

Министерство образования Республики Беларусь
Белорусский государственный университет
Экономический факультет
Кафедра инновационного менеджмента

Подготовка и защита курсовой работы

Методические рекомендации по организации подготовки
и защиты курсовой работы для студентов экономического
факультета БГУ, обучающихся по специальности
1-26 02 02 «Менеджмент (по направлениям)»

составители:

Головчанская Е. Э., Ветелкина А. Г.,
Майсюк Е. В., Стрельченя Е.И.

Минск
2015

УДК 33:378.147.091.313(075.8)

П 441

Одобрено на заседании кафедры инновационного менеджмента

Протокол № 9 от 16. 04.2015 г.

Заведующий кафедрой д.э.н., проф. Байнев В.Ф.

Рекомендовано Советом экономического факультета БГУ

Протокол № 10 от 22.04.2015

Рецензент - заведующий кафедрой инновационного менеджмента, д.э.н.,
проф. Байнев В.Ф.

Составители: Головчанская Е. Э., Ветелкина А. Г., Майсюк Е. В.,
Стрельченя Е. И.

Подготовка и защита курсовой работы : методические рекомендации по организации подготовки и защиты курсовой работы для студентов экономического факультета БГУ дневной и заочной форм обучения, обучающихся по специальности 1-26 02 02 «Менеджмент (по направлениям)» / БГУ, Экономический фак., Каф. инновационного менеджмента ; составители: Е. Э. Головчанская [и др.]. – Минск : БГУ, 2015. – 39 с. : табл.

Предложены общие требования по подготовке, выполнению и защите курсовых работ. Даны рекомендации и пояснения по разработке каждой структурной части работы. Приведены примеры оформления всех необходимых элементов курсовой работы.

Адресованы студентам экономического факультета БГУ очной и заочной форм обучения.

1. Общие положения

Настоящие методические рекомендации по организации подготовки и защиты курсовой работы, составлены на основании «Положения об организации подготовки и защиты курсовой работы, итоговой аттестации при освоении содержания образовательных программ высшего образования I ступени в Белорусском государственном университете», а также в соответствии с пунктом 3 статьи 93, пунктом 8 статьи 214 Кодекса Республики Беларусь об образовании, Правилами проведения аттестации студентов, курсантов, слушателей при освоении содержания образовательных программ высшего образования, утвержденными постановлением Министерства образования Республики Беларусь 29.05.2012 № 53, образовательными программами, образовательными стандартами, государственными стандартами Республики Беларусь, регламентирующими разработку и оформление документации, а также с учетом современного опыта отечественных и зарубежных авторов.

Курсовая работа является одной из форм текущей аттестации студентов. *Курсовая работа* – учебная работа, содержащая результаты теоретических и (или) экспериментальных исследований по отдельной учебной дисциплине и включающая совокупность аналитических, расчетных, исследовательских, оценочных заданий, объединенных общностью рассматриваемого объекта.

Написание и защита курсовой работы являются важным этапом в процессе выработки у студентов навыков самостоятельного изучения дисциплины, в глубоком усвоении ее положений, выводов, законов, в приобретении самостоятельного получения и накопления знаний, что дает необходимые базисные навыки для будущей профессиональной деятельности. Весь путь от выбора темы курсовой работы до учета замечаний, высказанных в рецензии преподавателя, поможет студентам не только успешно выполнить курсовую работу на избранную тему, но и подготовиться к экзаменам, осмыслить фундаментальные и жизненно важные теоретические положения дисциплины. Кроме того, курсовая работа подготавливает студентов к выполнению более сложной задачи – написанию дипломной работы.

В процессе письменного, логически последовательного изложения теоретического и практического материала, студент должен показать свой уровень общетеоретической и специальной подготовки в области дисциплины, способность согласовывать теоретические положения работы

с действующими нормативными документами, инструкциями, положениями, формами статистической отчетности.

Общими требованиями к курсовой работе являются: полнота и последовательность изложения материала, его достоверность, четкость и ясность формулировок, аргументированность выводов.

2. Общие требования к подготовке и выполнению курсовой работы

Студент несет полную ответственность за выполнение курсовой работы, научную самостоятельность, достоверность результатов проведенного исследования, принятые в курсовой работе решения, правильность всех данных, оформление ссылок и сделанные выводы.

2.1 Взаимодействие с руководителем курсовой работы

Руководители курсовых работ определяются кафедрой инновационного менеджмента.

Темы курсовых работ разрабатываются на кафедре и утверждаются заведующим кафедрой до начала семестра, в котором предусмотрено их выполнение в соответствии с учебными планами по специальностям (направлениям специальностей), индивидуальными учебными планами (далее – учебные планы).

Утвержденная тематика курсовых работ хранится на кафедре и размещается на сайте факультета.

Количество утвержденных тем курсовых работ должно быть достаточным для выдачи в учебной группе каждому обучающемуся индивидуального задания.

Обучающийся вправе выбрать тему курсовой работы из числа утвержденных на кафедре или самостоятельно предложить тему курсовой работы с обоснованием ее целесообразности.

Для формирования у обучающихся умений и навыков работы в команде возможна выдача группового задания, предусматривающего работу нескольких обучающихся над одной курсовой работой. В этом случае каждому из них должен быть установлен индивидуальный объем задач в соответствии с объемом и уровнем общих требований.

Задание по курсовой работе должно быть выдано обучающемуся,

осваивающему содержание образовательной программы высшего образования I степени:

в очной форме получения высшего образования впервые две недели после начала семестра, в котором учебными планами они предусмотрены;

в заочной форме получения высшего образования во время лабораторно-экзаменационной (установочной) сессии, предшествующей семестру, в котором учебными планами они предусмотрены.

Задание по курсовой работе выдается индивидуально и должно содержать конкретное название темы, необходимые исходные данные, перечень основных литературных источников, перечень графического материала, перечень разделов (глав) текстовой части работы.

В задании указывается дата выдачи задания и представления работы к защите, задание подписывается студентом и руководителем работы (Приложение 1).

Обучающийся обязан представить руководителю курсовую работу в срок, установленный заданием на курсовую работу, для проведения первичного анализа и принятия решения о допуске к защите.

Руководитель курсовой работы обязан:

- разработать и подписать задание на курсовую работу;
- оказывать помощь студенту в подборе необходимой литературы;
- осуществлять контроль хода выполнения курсовой работы;
- проверить курсовую работу, изложить замечания по ней и предоставить ее обучающемуся либо на доработку с целью устранения замечаний, либо для подготовки к защите – написать рецензию (Приложение 2).

В случае признания работы неудовлетворительной (например, ввиду отсутствия практического материала, либо не соответствия объекта анализа курсу дисциплины, либо по каким-то другим объективным причинам) студент обязан переработать работу и затем предоставить ее на повторное рецензирование руководителю с обязательным предъявлением предыдущего варианта работы.

Курсовая работа студента должна быть зарегистрирована на кафедре.

2.2 Подготовка курсовой работы

Подготовка состоит из нескольких этапов:

1. Выбор темы и обоснование ее актуальности.

Тема курсовой работы, выбранной студентом, должна быть актуальной, современной и учитывать конкретные задачи подготовки специалистов в области инновационного менеджмента. В формулировке

темы должна отражаться суть рассматриваемой проблемы, завершенность работы, ее конечные результаты.

Тема курсовой работы выбирается студентом из списка тем курсовых работ, который ежегодно обновляется и доводится до сведения обучающихся, рекомендованных кафедрой инновационного менеджмента, или предлагается обучающимся самостоятельно с обоснованием ее целесообразности и согласовывается с заведующим кафедрой.

2. На этапе составления библиографии, ознакомления с законодательными актами, нормативными документами и другими источниками, относящимися к теме курсовой работы, студент самостоятельно подбирает соответствующую теме литературу. К ней относятся: нормативно-правовая база, относящаяся к теме исследования, классические работы основоположников теории и практики инновационного менеджмента; современные научные труды, статьи и монографии Белорусских и зарубежных исследователей, отражающие изучаемые события и их динамику; периодическая литература; учебники по дисциплине; экономико-статистические, статистические справочники и другие источники.

Для уяснения сущности и структуры проблемы рекомендуется проанализировать около 30-50 литературных источников, обязательно включив в рассмотрение наиболее важные работы, подробно рассматривающие проблемы темы, заявленной студентом.

3. После рассмотрения теоретических вопросов студенту необходимо собрать фактический материал в статистических органах, на предприятиях различных форм собственности, в рыночных структурах и других организациях по вопросам экономического положения предприятий, отрасли, страны с учетом динамики показателей и конкурентных позиций.

4. Обработка и анализ полученной информации с применением современных методов финансового и хозяйственного анализа, математико-статистических методов предполагает качественную и количественную характеристику исследуемых проблем в виде таблиц, диаграмм, описаний исследуемых проблем.

5. Следующий этап – формулировка выводов, где студент формирует конкретные, логичные выводы с приведением обоснованных аргументов.

6. Оформление курсовой работы осуществляется в соответствии с установленными ниже требованиями.

2.3 Структура курсовой работы

Курсовая работа включает:

титульный лист;
задание на курсовую работу;
оглавление;
перечень условных обозначений, символов и терминов (при необходимости);
введение;
основная часть;
заключение;
список использованной литературы;
приложения.

Ниже в табличной форме приведены основные требования к объему составных частей (таблица 1).

Структурные части дипломной работы – это: «Оглавление», «Перечень условных обозначений, символов и терминов», «Введение», «Глава», «Заключение», «Список использованных источников», «Приложения». Составной элемент главы – это раздел. Все перечисленные структурные части работы начинаются с новой страницы. Важно соблюдать пропорциональность глав основной части работы.

В отношении разделов также недопустима диспропорциональность: все разделы одной главы должны быть сопоставимы по объему с отклонениями в пределах 3 страниц. Необходимо отметить, что в работе не может присутствовать основной текст, не относящийся ни к одному из разделов конкретной главы и следующий сразу за ее названием.

Таблица 1 – Типовая структура курсовой работы

Наименование структурного элемента	Примерный объем стр.	Примечание
Титульный лист	1	Не нумеруется, включается в общее количество и нумерацию страниц
Задание на курсовую работу	1	Не нумеруется, не включается в общую нумерацию страниц
Оглавление	1	2-я страница, нумеруется
Перечень условных обозначений, символов и терминов	1	Не обязательный элемент

Введение	2-3	Нумеруется
Основная часть курсовой работы (главы):	20-30	Нумеруется
Вариант 1		
<i>Глава 1 (Теоретическая часть)</i>	6-10	Нумеруется
<i>Глава 2(Аналитическая часть)</i>	7-10	Нумеруется
<i>Глава 3(Проектная часть)</i>	7-10	Нумеруется
Вариант 2		
<i>Глава 1 (Теоретическая часть)_</i>	10-15	Нумеруется
<i>Глава 2 (Аналитическая и практическая части)</i>	10-15	Нумеруется
Заключение	2-3	Нумеруется
Список использованной литературы	2-3	Нумеруется, не включается в общее количество страниц
Приложения	Без ограничений	Нумеруется, не включается в общее количество страниц
Итого (без учета приложений и литературы)	25-35	

Также не используется в работе деление разделов на более мелкие структурные элементы.

3. Содержание курсовой работы

1. **Титульный лист** (приложение 3);

2. **Задание на курсовую работу** (приложение 1);

3. **Оглавление** (приложение 4). В оглавлении последовательно перечисляются все заголовки курсовой работы: введение, номера и заголовки глав, разделов, заключение, список использованной литературы и приложения с указанием номера страницы, на которой помещен каждый заголовок. Рекомендуется использовать возможности текстового редактора Word по созданию автоматического оглавления;

4. **Перечень условных обозначений, символов и терминов** (если в этом есть необходимость). Принятые в курсовой работе малораспространенные сокращения, условные обозначения, символы, единицы и специфические термины при необходимости могут быть представлены в виде отдельного списка (в алфавитном порядке) с их расшифровкой.

5. **Введение.** Введение представляет собой важную часть курсовой работы и формируется на заключительном этапе исследования. Во введении обосновывается актуальность выбранной темы, определяется общая цель курсовой работы, задачи по ее достижению, предмет и объект исследования, методы исследования, определяются хронологические рамки исследования, дается характеристика основных источников информации, указывается структура и объем работы.

Актуальность исследования содержит положения и доводы, свидетельствующие в пользу научной и прикладной значимости решения проблемы, исследуемой в работе. Следует подчеркнуть, что обосновывается актуальность не только темы, но и самого проведенного студентом исследования. При этом целесообразно определить роль и место исследования в процессе развития отечественной и мировой экономики и общества, соответствие современным тенденциям данного развития.

Составляется *краткий обзор литературы*, который должен привести к выводу, что именно данная тема еще не раскрыта (или раскрыта лишь частично или не в том аспекте) и потому нуждается в дальнейшей разработке.

Обзор литературы по теме должен показать знакомство исследователя со специальной литературой, его умение систематизировать источники, критически их рассматривать, выделять существенное, оценивать ранее сделанное другими исследователями, определять главное

в современном состоянии изученности темы. Материалы такого обзора следует систематизировать в определенной логической связи и последовательности и потому перечень работ и их критический разбор не обязательно давать только в хронологическом порядке их публикации.

Поскольку работа обычно посвящается сравнительно узкой теме, то обзор работ предшественников следует делать только по вопросам выбранной темы, а не по всей проблеме в целом.

При формулировании *цели и задачи* исследования необходимо исходить из того, что ими описываются как теоретические, так и практические результаты проведенного исследования. Главная цель характеризует итоги исследовательской работы в целом, вклад, вносимый в разработку теоретического и практического аспектов обозначенной в актуальности проблемы. Задачи конкретизируют содержание цели исследования, характеризуя промежуточные итоги работы.

В соответствии с поставленной целью в курсовой работе выделяются задачи, которые перечисляются в повелительной форме: систематизировать..., исследовать..., описать..., установить..., выявить..., обосновать..., проанализировать ..., разработать..., предложить и т.д.

Объект исследования представляет собой область научных изысканий, в пределах которой выявлена и существует исследуемая проблема. Это может быть субъект деятельности, а также система закономерностей, связей, отношений, видов деятельности, процессов, в рамках которой зарождается проблема.

Предмет исследования более узок и конкретен. Благодаря его формулированию из общей системы, представляющей объект исследования, выделяется непосредственно та часть системы или процесс, на который направляется исследование.

Примеры, иллюстрирующие взаимосвязь формулировок темы, цели, объекта и предмета курсовой работы:

А) Тема—Формирование эффективной коммуникационной политики в условиях инновационного развития организации.

Цель исследования — теоретическое обоснование и разработка практических рекомендаций по формированию эффективной коммуникационной политики организации.

Объект исследования — процесс формирования эффективной коммуникационной политики организации.

Предмет исследования – управленческие отношения, складывающиеся в процессе формирования эффективной коммуникационной политики организации.

Б) Тема – Развитие инновационного бизнеса в условиях динамичной внешней среды.

Цель исследования – исследование сущности и содержания инноваций, порядок и принципы формирования инновационного развития Беларуси.

Объект исследования – деятельность по управлению функционированием технопарков и технополисов, их возможности для создания инноваций.

Предмет исследования – организационно-экономические отношения, сопровождающие эффективную инновационную политику.

В *информационной базе исследования* агрегированном представлении отмечается, какие виды источников информации привлекались в процессе выполнения курсовой работы с указанием издавшего их субъекта: законодательные и нормативно-методические материалы республиканского, регионального уровня или местного самоуправления; данные органов статистики республиканского, регионального или местного уровня; материалы специализированных печатных изданий (научная и публицистическая литература). Также необходимо перечислить основных авторов, чьи работы были задействованы при написании курсовой работы.

В конце вводной части важно раскрыть *структуру работы*, т.е. дать перечень ее структурных элементов и обосновать последовательность их расположения.

6. Основная часть курсовой работы состоит, как правило, из 3 глав (но допускается вариант с двумя главами), каждая из которых включает не менее двух разделов. Все главы и разделы курсовой работы по объему должны быть примерно равнозначны.

Названия глав и разделов не должны полностью дублировать название темы курсовой работы. Главы и разделы необходимо соотносить друг с другом по объему представленного материала. Оптимально равное соотношение объемов разделов и параграфов. Объем разделов не должен превышать объема любой из глав работы. Заголовки глав и разделов должны быть лаконичными и соответствовать их содержанию.

Первая глава независимо от структуры работы носит теоретико-

методологический характер. В ней на основе изучения работ отечественных и зарубежных авторов излагается сущность исследуемой проблемы, рассматриваются различные подходы к ее решению, дается их оценка, обосновывается точка зрения автора работы. Дается характеристика основным методам исследования. При написании теоретической главы обязательны библиографические ссылки на источник, из которого автором курсовой работы заимствованы материалы: общие положения, отдельные результаты, рисунки, цифровой материал. Абсолютное большинство библиографических ссылок приходится именно на теоретическую главу, между тем в случае необходимости они используются и в последующих главах курсовой работы.

Вторая глава содержит анализ действующей практики управленческой и экономической деятельности, проведенный с использованием теоретических разработок первой главы. Обращение к действующей практике управленческой и экономической деятельности предполагает, что объект исследования оценивается на основании эмпирической базы, то есть массивов экономико-статистической информации, характеризующих фактическое состояние конкретного хозяйствующего субъекта (организации, в том числе предприятия, или учреждения), а также динамику его развития в ретроспективе или перспективе.

Анализ деятельности должен сопровождаться таблицами, графиками, диаграммами с обязательными обоснованными комментариями автора по поводу причин увеличения или снижения тех или иных показателей.

В третьей главе автором разрабатываются и обосновываются конкретные предложения по совершенствованию определенной сферы деятельности, направления и пути решения исследуемой проблемы, выявленной и обоснованной в аналитической главе. Предложения (рекомендации, мероприятия) по повышению эффективности экономической и

управленческой деятельности формируются в форме комплексавзаимосвязанных меро

Для обоснования целесообразности предлагаемых мероприятий показывается, как их реализация отразится на общих экономических показателях деятельности организации (отрасли), а также оценивается эффективность их внедрения при анализе деятельности конкретных предприятий и организаций.

Каждая глава курсовой работы завершается краткими выводами, вытекающими из исследования. Допускаются промежуточные

выводы по итогам написания разделов.

Вывод может формироваться двумя вариантами:

1. Не обособливаясь в виде заключительного абзаца, который может начинаться «Таким образом, можно заключить, что» и далее в тезисно-краткой форме излагается основная суть полученных автором результатов.

2. Обособливаясь, путем выделения понятия «Вывод» и далее основной краткий результат (допускается нумерация).

7. Заключение. В заключении логически и последовательно излагаются теоретические и практические выводы по каждой главе курсовой работы. Выводы и предложения должны быть конкретными, реальными и обоснованными, вытекать из результатов проведенного исследования и содержания курсовой работы.

Заключение формируется двумя способами.

1. Пишется в виде тезисов, нумеруя каждый вывод. Из каждого раздела теоретической части рекомендуется в заключение включать не более одного вывода. Количество выводов по второй и третьей главе курсовой работы может быть более одного.

2. В заключении выделяют три логических элемента: вводную часть, констатирующую часть и часть, определяющую перспективы последующих исследований.

Вводная часть выполняет связующую функцию, демонстрируя наличие связи между целью (задачами) исследования и его результатами. Как правило, содержит утверждение о том, что полученные результаты свидетельствуют о решении поставленных цели и задач. Вводная часть содержит не более одного - двух абзацев.

Констатирующая часть заключения наиболее объемная, поскольку систематизирует результаты работы. По сути, констатирующая часть представляет собой совокупность выводов по главам, несколько расширенных, демонстрирующих решение сформулированных во введении задач исследования. Соответственно, в заключении должны найти отражение итоги всей работы, в том числе теоретического анализа.

В качестве заключительного абзаца (третий логический элемент заключения) рекомендуется изложить авторское видение перспективы дальнейших исследований в избранной области; роль полученных результатов для развития объекта исследования; сформулировать новые задачи, которые возникают в связи с осуществлением данного исследования.

Текст заключения ложится в основу подготовки доклада, представляемой курсовой работы, в связи с чем, работа над заключением выступает очень ответственным этапом в процессе выполнения курсовой работы.

8.Список использованной литературы должен включать нормативные правовые акты по объекту и предмету исследования, учебники, монографии и статьи отечественных и зарубежных авторов, в том числе на иностранных языках, материалы Интернета, а также опубликованные статьи и тезисы автора работы.

В список использованной литературы могут быть включены источники, на которые нет ссылки в основном тексте работы, но которые были изучены студентом при проработке темы. При этом они не должны превышать 25% от общего числа источников.

Плагиат как несамостоятельное выполнение курсовой работы рассматривается как нарушение учебной дисциплины студентом.

Ввиду высокой скорости устаревания материала экономического содержания необходимо формировать список преимущественно из публикаций последних трех – пяти лет издания.

9. Приложения. Включают вспомогательный и дополнительный материал, который использован при выполнении курсовой работы, или собственные объемные разработки обучающегося, включение которых в текст основной части работы приведет к ее загромождению и затруднению понимания содержания.

Приложения могут включать исходные данные, промежуточные расчеты, фрагменты отчетных материалов, методики, акты внедрения, описание алгоритмов и программ, комплект конструкторских, технологических, программных и иных документов и другое. По форме приложения могут представляться в виде текста, таблиц, иллюстраций (графиков, схем, диаграмм, чертежей), а также в электронном виде на CD-диске и т.п. При размещении комплекта программных разработок на CD-диске в тексте Приложения помещается их аннотация.

Курсовая работа в обязательном порядке должна быть переплетена(сброшюрована). Студент обязан окончательно проверенную и прошитую курсовую работу подписать на последней странице.

4. Порядок защиты курсовой работы

Защита курсовой работы проводится в сроки, указанные в рабочем учебном плане на текущий учебный год.

Защита курсовых работ производится перед комиссией, которая формируется заведующим кафедрой в составе не менее двух человек с участием руководителя курсовой работы. Председатель комиссии назначается (определяется) заведующим кафедрой.

Во время выступления для наглядности рекомендуется использовать **презентацию**.

В презентации отражаются основные положения, выносимые на защиту. Целесообразно использовать иллюстративный материал, отражающий специфику курсовой работы (**таблицы, графики, диаграммы** и пр.), с краткими комментариями автора.

Презентация может включать следующие основные элементы:

1-слайд: тема, Ф.И.О. студента, Ф.И.О. руководителя (на основании титульного листа).

2-слайд: цель, задачи, объект, предмет и т.д. (общая характеристика работы);

3-слайд: основные выводы по теоретической главе;

4-слайд: анализ вопросов по теме исследования;

5-слайд: выводы с акцентом на достоинства и недостатки;

6-слайд: предложения по совершенствованию;

7-слайд – благодарность за внимание.

Структура презентации носит рекомендательный характер. В целях более полного раскрытия темы и обоснования рекомендаций автор может уменьшать или увеличивать количество слайдов

Защищающийся должен показать хорошее знание теоретического материала. Защита заканчивается предоставлением студенту заключительного слова, в котором он вправе высказать свое мнение по рекомендациям, сделанным в процессе обсуждения курсовой работы. При имеющихся замечаниях рецензента обучающийся должен ответить на них.

Защита курсовых работ, выполненных по групповому заданию, проводится в один день для всех участвовавших в выполнении группового задания.

Комиссия принимает решение большинством голосов. При равенстве голосов решающим является голос председателя комиссии.

Результаты защиты курсовых работ оформляются руководителем работы в экзаменационной ведомости и зачетной книжке обучающегося.

Пересдача неудовлетворительной отметки, полученной при защите курсовой работы, допускается один раз.

Для повторной защиты курсовых работ деканом факультета назначается комиссия в составе не менее трех человек и устанавливается срок ее работы, с которым должен быть ознакомлен обучающийся.

В случае получения неудовлетворительной отметки или неявки обучающегося при повторной защите курсовых работ он считается не ликвидировавшим академическую задолженность в установленные сроки и подлежит отчислению.

Студенты имеют право воспользоваться содержанием своих курсовых работ при написании дипломных работ.

Обучающиеся, осваивающие содержание образовательных программ высшего образования I ступени в очной форме получения высшего образования, допускаются к экзаменационной сессии при условии защиты курсовых работ, предусмотренных учебными планами в текущем семестре, и получении отметок "зачтено" или не ниже 4 (четырёх) баллов.

Обучающиеся, осваивающие содержание образовательных программ высшего образования I ступени в заочной форме получения высшего образования, допускаются к лабораторно-экзаменационной (установочной) сессии при отсутствии академической задолженности по предыдущей сессии.

При проведении текущей аттестации обучающегося, продолжающего получение высшего образования в порядке перевода, восстановления, декан факультета по желанию обучающегося засчитывает результаты защиты курсовых работ, полученные обучающимся ранее, при условии совпадения объема и содержания требований учебных программ по учебным дисциплинам, изученным ранее и изучаемым после перевода, восстановления, что освобождает обучающегося от повторного выполнения задания по данной учебной дисциплине.

Допуск к экзаменационной сессии обучающегося, не защитившего курсовую работу по уважительной причине, оформляется распоряжением (письменным разрешением) декана факультета с указанием даты допуска и индивидуального срока защиты курсовой работы.

Не разрешается прием экзаменов у обучающихся, осваивающих содержание образовательной программы высшего образования I ступени в дневной форме получения образования, не имеющих полученного в

установленном порядке допуска к экзаменационной сессии или письменного разрешения декана факультета, дающего право на сдачу экзамена по учебной дисциплине в случае установления индивидуального срока защиты курсовых работ.

Обучающиеся, успешно сдавшие курсовые работы и полностью выполнившие требования учебных программ распоряжением декана факультета переводятся на следующий семестр (курс).

5. Правила оформления курсовой работы

1.1 Основные технические требования

Структурные части курсовой работы – это: «Оглавление», «Перечень условных обозначений, символов и терминов», «Введение», «Глава», «Заключение», «Список использованной литературы», «Приложения». Составной элемент главы – это раздел. Номер главы ставят после слова «Глава», например: Глава 1. Разделы (часть главы) нумеруют в пределах каждой главы. Номер раздела состоит из номера главы и порядкового номера раздела, разделенных точкой, например: «2.3» (третий раздел второй главы).

Структурные части: «Оглавление», «Перечень условных обозначений, символов и терминов», «Введение», «Заключение», «Список использованной литературы», «Приложения» не имеют номеров.

Основные технические требования приведены в таблице 2.

Таблица 2 – Основные требования к тексту курсовой работы

Наименование элемента текста	Характеристика
<i>Основной текст</i>	
Текстовый редактор	Word
Шрифт	TimesNewRoman
Размер основного текста	14
Межстрочный интервал	1,5 (18 пунктов)
Абзацный отступ	1,25
Количество текстовых строк на странице	39 – 40
Поля	верхнее и нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 10 мм.

Нумерация страниц	внизу, в центре страницы
Заголовки (Приложение)	
Шрифт: структурные части	16, полужирный, прописные буквы в середине строк
Шрифт: раздел	16, полужирный, строчные буквы (кроме первой прописной) с абзацного отступа
Межстрочный интервал между разделом и текстом	3
Межстрочный интервал между двумя заголовками	1,5
Межстрочный интервал между текстом предыдущего раздела и следующим разделом (главой)	3

В конце заголовков глав, разделов и подразделов точку не ставят (Приложение 5). Если заголовок состоит из двух или более предложений, их разделяют точкой (точками).

Опечатки и графические неточности, обнаруженные в тексте, допускается исправлять подчисткой или закрашиванием белой краской и нанесением на том же месте исправленного текста (графиков) машинописным или рукописным способами.

1.2 Требования к иллюстрациям и таблицам

Иллюстрации (фотографии, схемы, диаграммы, графики, карты и другое) и таблицы служат для наглядного представления в работе характеристик объектов исследования. Не допускается одни и те же результаты представлять в виде иллюстрации и таблицы.

Иллюстрации и таблицы следует располагать в работе непосредственно на странице с текстом после абзаца, в котором они упоминаются впервые, или отдельно на следующей странице. Иллюстрации и таблицы обозначают соответственно словами «рисунок» и «таблица», без сокращения и нумеруют последовательно в пределах каждой главы. На все таблицы и иллюстрации должны быть ссылки в тексте работы.

Номер иллюстрации (таблицы) должен состоять из номера главы и порядкового номера иллюстрации (таблицы), разделенных точкой. Например: «рисунок 1.2» (второй рисунок первой главы), «таблица 2.5» (пятая таблица второй главы). Если в главах приведено лишь по одной иллюстрации (таблице), то их нумеруют последовательно в пределах

работы в целом, например: «рисунок 1», «таблица 3».

Ниже приведен пример оформления рисунка (рисунок 2.2).

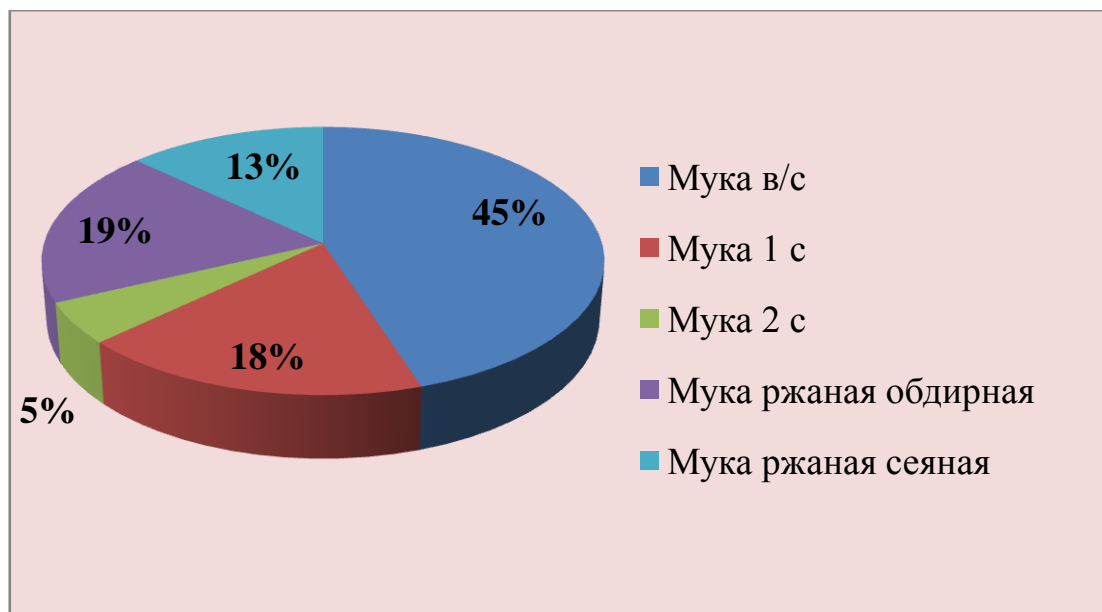


Рисунок 2.2 – Структура производства муки по сортам наОАО
«Барановичхлебопродукт» за 2014 год

Источник: собственная разработка на основе данных предприятия

Таблица должна иметь краткий заголовок, который состоит из слова «Таблица», ее порядкового номера и названия, отделенного от номера знаком тире. Заголовок следует помещать над таблицей слева, без абзацного отступа. Ниже приведен пример оформления таблицы (таблица 3).

Таблица 3 – Основные показатели финансово-хозяйственной деятельности предприятия «.....» за 2012 – 2014 гг.

Показатели, млн. руб.	Годы			Отклонение (+,-), млн. руб.			Темп роста, %		
	2012	2013	2014	2013/ 2012	2014/ 2013	2014/ 2012	2013/ 2012	2014/ 2013	2014/ 2012
Выручка от реализации товаров, работ, услуг (за вычетом налогов)									

Себестоимость реализованных товаров, работ, услуг									
Управленческие расходы									
Прибыль (убыток) по текущей деятельности									
- в % к выручке от реализации									
Прибыль (убыток) по инвестиционной деятельности									
Прибыль (убыток) по финансовой деятельности									
Чистая прибыль (убыток)									
- в % к выручке от реализации									

Источник: собственная разработка по материалам организации

5.3 Требования к оформлению формул и уравнений

Уравнения и формулы следует выделять из текста в отдельную строку. Выше и ниже каждой формулы или уравнения должно быть оставлено не менее одной свободной строки. Если уравнение не уместается в одну строку, то оно должно быть перенесено после знака равенства (=) или после знаков плюс (+), минус (–), умножения (\square), деления (:), или других математических знаков, причем знак в начале следующей строки повторяют. При переносе формулы на знаке, символизирующем операцию умножения, применяют знак « \square ».

Пояснение значений символов и числовых коэффициентов следует приводить непосредственно под формулой в той же последовательности, в которой они даны в формуле.

Формулы в работе следует нумеровать порядковой нумерацией в пределах всей работы арабскими цифрами в круглых скобках в крайнем правом положении на строке.

Ссылки в тексте на порядковые номера формул дают в скобках. Например: ... в формуле (1).

Допускается нумерация формул в пределах раздела. В этом случае номер формулы состоит из номера раздела и порядкового номера формулы, разделённых точкой. Например: (3.1).

Порядок изложения в работе математических уравнений такой же, как и формул.

В курсовой работе допускается выполнение формул и уравнений рукописным способом черными чернилами.

5.4 Требования к оформлению списка использованной литературы

Список формируется в алфавитном порядке фамилий первых авторов и (или) заглавий. Право выбора способа формирования списка использованной литературы предоставляется автору работы.

Студент может выбрать способ формирования списка использованной литературы в соответствии с делением источников на первичные и вторичные. В таком случае сначала указываются первичные, а потом вторичные источники с продолжением нумерации.

В списке использованной литературы сведения об источниках нумеруют арабскими цифрами. Сведения об источниках печатают с абзацного отступа. В списке использованной литературы после номера ставят точку (приложение 6).

Ссылки на источники в тексте работы осуществляются путем приведения номера в соответствии со списком использованной литературы. Номер источника по списку заключается в квадратные скобки. Например: «[14, с. 26, таблица 2]» (здесь 14 – номер источника в списке использованной литературы, 26 – номер страницы, 2 – номер таблицы), или «[18, с. 44]» (здесь 18 – номер источника в списке использованной литературы, 44 – номер страницы).

Ссылки на источники в тексте работы осуществляются путем приведения номера в соответствии со списком использованной литературы. Номер источника по списку заключается в квадратные скобки.

5.5 Требования к оформлению приложения

Раздел «Приложения» оформляют в конце работы, располагая их в порядке появления ссылок в тексте работы. Не допускается включение в приложение материалов, на которые отсутствуют ссылки в тексте работы.

Каждое приложение следует начинать с нового листа с указанием в правом верхнем углу слова «ПРИЛОЖЕНИЕ», напечатанного прописными буквами. Приложение должно иметь содержательный заголовок, который размещается с новой строки по центру листа с прописной буквы.

Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита, начиная с А (за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ь, Ы, Ъ), например: «ПРИЛОЖЕНИЕ А», «ПРИЛОЖЕНИЕ Б», «ПРИЛОЖЕНИЕ В». Допускается обозначать приложения буквами латинского алфавита, за исключением букв I и O.

Приложение 1

Образец оформления задания на курсовую работу

Белорусский государственный университет

Факультет

Кафедра

ЗАДАНИЕ НА КУРСОВУЮ РАБОТУ

Студент

1. Тема _____

—

2. Срок представления курсовой работы к защите _____

—

3. Исходные данные для научного исследования

—

—

4. Содержание курсовой работы

4.1

4.2

4.3

Руководитель курсовой работы

— *подпись, дата, инициалы, фамилия*

Задание принял к исполнению

подпись, дата

Примечание:

Допускается дополнять или исключать пункты в бланке задания.

Приложение 2

РЕЦЕНЗИЯ¹
на курсовую работу студента __ курса
отделения «_____»
экономического факультета БГУ

специальности _____

(Фамилия Имя Отчество)

Тема курсовой работы _____

¹Рецензия печатается на одном листе с двух сторон.

Актуальность темы исследования _____

☐ Соответствие теме исследования и полнота раскрытия темы _____

☐ Наличие и полнота аналитического обзора научной литературы, нормативных и статистических материалов по теме исследования

☐ Положительные стороны курсовой работы _____

□ □

Недостатки курсовой работы (включая замечания по оформлению курсовой работы и стилю изложения материала) _____

□ □

Оценка курсовой работы² _____
(по десятибалльной системе)

Рецензент

(указать должность, ученую степень,
ученое звание)³

«___» 201_г.

(подпись)

(И.О. Фамилия)

Приложение 3

Образец оформления титульного листа курсовой работы

² По каждому пункту отзыва выставляется оценка по 10-ти балльной шкале. Итоговая оценка выводится как средняя из оценок по каждому пункту.

³ Выделенное курсивом не печатается

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ
БЕЛОРУССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

Кафедра инновационного менеджмента

ФОРМИРОВАНИЕ ЭФФЕКТИВНОЙ КОММУНИКАЦИОННОЙ
ПОЛИТИКИ В УСЛОВИЯХ ИННОВАЦИОННОГО РАЗВИТИЯ
ОРГАНИЗАЦИИ

Курсовая работа

Иванова Ивана Ивановича

специальность «менеджмент

студента 3 курса,

(по направлениям)»

Научный руководитель:

кандидат экономических наук,
доцент П.П. Петров

Минск, 2015

**Пример оформления оглавления курсовой работы,
Вариант 1 (В работе 3 главы)**

Например, тема: «Формирование эффективной коммуникационной политики в условиях инновационного развития организации»

ОГЛАВЛЕНИЕ

ВВЕДЕНИЕ.....	
ГЛАВА 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ФОРМИРОВАНИЯ ЭФФЕКТИВНОЙ КОММУНИКАЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ В УСЛОВИЯХ ИННОВАЦИОННОГО РАЗВИТИЯ ОРГАНИЗАЦИИ	
1.1. Понятие, сущность коммуникационной политики в организации.....	
1.2. Инновационное развитие организации: составляющие и их характеристика.....	
1.3. Формирование эффективной коммуникационной политики и методы оценки ее эффективности.....	
ГЛАВА 2. АНАЛИЗ СИСТЕМЫ КОММУНИКАЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ ОРГАНИЗАЦИИ: МЕТОДЫ, СРЕДСТВА.....	
2.1. Оценка инновационной составляющей деятельности организации.....	
2.2. Анализ системы коммуникационной политики организации: методы, средства.....	
2.3. Мировой опыт управления коммуникационной политикой в организации.....	
ГЛАВА 3. РЕКОМЕНДАЦИИ ПО СОВЕРШЕНСТВОВАНИЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ И ПОВЫШЕНИЮ ЭФФЕКТИВНОСТИ ЕЕ КОММУНИКАЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ В УСЛОВИЯХ ИННОВАЦИОННОГО РАЗВИТИЯ.....	
3.1. Пути совершенствования системы коммуникационной политики в организации.....	
3.2. Предложения по совершенствованию коммуникационной политики организации.....	
ЗАКЛЮЧЕНИЕ.....	

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ.....	
ПРИЛОЖЕНИЯ.....	

Приложение 5

Пример оформления оглавления курсовой работы, Вариант 2 (В работе 2 главы)

Например, тема: «Формирование эффективной коммуникационной политики в условиях инновационного развития организации»

ОГЛАВЛЕНИЕ

ВВЕДЕНИЕ.....	
ГЛАВА 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ФОРМИРОВАНИЯ ЭФФЕКТИВНОЙ КОММУНИКАЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ В УСЛОВИЯХ ИННОВАЦИОННОГО РАЗВИТИЯ ОРГАНИЗАЦИИ	
1.4. Понятие, сущность коммуникационной политики в организации.....	
1.5. Инновационное развитие организации: составляющие и их характеристика.....	
1.6. Формирование эффективной коммуникационной политики и методы оценки ее эффективности.....	
ГЛАВА 2. АНАЛИЗ СИСТЕМЫ КОММУНИКАЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ ОРГАНИЗАЦИИ: МЕТОДЫ, СРЕДСТВА.....	
2.4. Оценка инновационной составляющей деятельности организации.....	
2.5. Анализ системы коммуникационной политики организации: методы, средства.....	
2.6. Мировой опыт управления коммуникационной политикой в организации.....	
2.7. Рекомендации по совершенствованию деятельности организации и повышению ее эффективности ее коммуникационной политики в условиях инновационного развития.	
ЗАКЛЮЧЕНИЕ.....	
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ.....	
ПРИЛОЖЕНИЯ.....	

Образец оформления заголовка курсовой работы

**ГЛАВА 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ФОРМИРОВАНИЯ СИСТЕМЫ
ИННОВАЦИОННОГО МЕНЕДЖМЕНТА ОРГАНИЗАЦИИ В
СОВРЕМЕННЫХ УСЛОВИЯХ**

1.1. Понятие, сущность инновационного менеджмента и его
специфика в современных условиях

Текст работы

Образцы оформления библиографического описания в списке источников, приводимых в курсовой работе

а) Примеры описания самостоятельных изданий

Характеристика источника	Пример оформления
Один, два или три автора	Котаў, А.І. Гісторыя Беларусі і сусветная цывілізацыя / А.І. Котаў. – 2-е выд. – Мінск : Энцыклапедыкс, 2003. – 168 с.
	Шотт, А.В. Курс лекций по частной хирургии / А.В. Шотт, В.А. Шотт. – Минск : Асар, 2004. – 525 с.
	Чикатуева, Л.А. Маркетинг : учеб. пособие / Л.А. Чикатуева, Н.В. Третьякова ; под ред. В.П. Федько. – Ростов н/Д : Феникс, 2004. – 413 с.
	Дайнеко, А.Е. Экономика Беларуси в системе всемирной торговой организации / А.Е. Дайнеко, Г.В. Забавский, М.В. Василевская ; под ред. А.Е. Дайнеко. – Минск : Ин-т аграр. экономики, 2004. – 323 с.
Четыре и более авторов	Культурология : учеб. пособие для вузов / С.В. Лапина [и др.] ; под общ. ред. С.В. Лапиной. – 2-е изд. – Минск : ТетраСистемс, 2004. – 495 с.
	Комментарий к Трудовому кодексу Республики Беларусь / И.С. Андреев [и др.] ; под общ. ред. Г.А. Василевича. – Минск : Амалфея, 2000. – 1071 с.
	Основы геологии Беларуси / А.С. Махнач [и др.] ; НАН Беларуси, Ин-т геол. наук ; под общ. ред. А.С. Махнача. – Минск, 2004. – 391 с.
Коллективный автор	Сборник нормативно-технических материалов по энергосбережению / Ком. по энергоэффективности при Совете Министров Респ. Беларусь ; сост. А.В. Филипович. – Минск : Лоранж-2, 2004. – 393 с.
	Национальная стратегия устойчивого социально-экономического развития Республики Беларусь на период до 2020 г. / Нац. комис. по устойчивому развитию Респ. Беларусь ; редкол.: Л.М. Александрович [и др.]. – Минск : Юнипак, 2004. – 202 с.
	Военный энциклопедический словарь / М-во обороны Рос. Федерации, Ин-т воен. истории ; редкол.: А.П. Горкин [и др.]. – М. : Большая рос. энцикл. : РИПОЛ классик, 2002. – 1663 с.
Многотомное издание	Гісторыя Беларусі : у 6 т. / рэдкал.: М. Касцюк (гал. рэд.) [і інш.]. – Мінск : Экаперспектыва, 2000–2005. – 6 т.
	Гісторыя Беларусі : у 6 т. / рэдкал.: М. Касцюк (гал. рэд.) [і інш.]. – Мінск : Экаперспектыва, 2000–2005. – Т. 3 : Беларусь у часы Рэчы Паспалітай (XVII–XVIII ст.) / Ю. Бохан [і інш.]. – 2004. – 343 с. ; Т. 4 : Беларусь у складзе Расійскай імперыі (канец XVIII–пачатак XX ст.) / М. Біч [і інш.]. – 2005. – 518 с.

Характеристика источника	Пример оформления
	Багдановіч, М. Поўнызбортвораў : у 3 т. / М. Багдановіч. – 2-е выд. – Мінск : Беларус. навука, 2001. – 3 т.
Отдельный том в многотомном издании	Гісторыя Беларусі : у 6 т. / рэдкал.: М. Касцюк (гал. рэд.) [і інш.]. – Мінск : Экаперспектыва, 2000–2005. – Т. 3 : Беларусь у часы РэчыПаспалітай (XVII–XVIII ст.) / Ю. Бохан [і інш.]. – 2004. – 343 с.
	Гісторыя Беларусі : у 6 т. / рэдкал.: М. Касцюк (гал. рэд.) [і інш.]. – Мінск : Экаперспектыва, 2000–2005. – Т. 4 : Беларусь у складзе Расійскай імперыі (канец XVIII–пачатак XX ст.) / М. Біч [і інш.]. – 2005. – 518 с.
	Багдановіч, М. Поўнызбортвораў : у 3 т. / М. Багдановіч. – 2-е выд. – Мінск : Беларус. навука, 2001. – Т. 1 : Вершы, паэмы, пераклады, наследаванні, чарнавыя накіды. – 751 с.
	Российский государственный архив древних актов : путеводитель : в 4 т. / сост.: М.В. Бабич, Ю.М. Эскин. – М. : Археогр. центр, 1997. – Т. 3, ч. 1. – 720 с.
Законы и законодательные материалы	Конституция Республики Беларусь 1994 года (с изменениями и дополнениями, принятыми на республиканских референдумах 24 ноября 1996 г. и 17 октября 2004 г.). – Минск : Амалфея, 2005. – 48 с.
	Конституция Российской Федерации : принята всенар. голосованием 12 дек. 1993 г. : офиц. текст. – М. : Юрист, 2005. – 56 с.
	О нормативных правовых актах Республики Беларусь : Закон Респ. Беларусь от 10 янв. 2000 г. № 361-З : с изм. и доп. : текст по состоянию на 1 дек. 2004 г. – Минск : Дикта, 2004. – 59 с.
	Инвестиционный кодекс Республики Беларусь : принят Палатой представителей 30 мая 2001 г. : одобр. Советом Респ. 8 июня 2001 г. : текст Кодекса по состоянию на 10 февр. 2001 г. – Минск : Амалфея, 2005. – 83 с.
Сборник статей, трудов	Информационное обеспечение науки Беларуси : к 80-летию со дня основания ЦНБ им. Я. Коласа НАН Беларуси : сб. науч. ст. / НАН Беларуси, Центр. науч. б-ка ; редкол.: Н.Ю. Березкина (отв. ред.) [и др.]. – Минск, 2004. – 174 с.
	Современные аспекты изучения алкогольной и наркотической зависимости : сб. науч. ст. / НАН Беларуси, Ин-т биохимии ; науч. ред. В.В. Лелевич. – Гродно, 2004. – 223 с.
Сборники без общего заглавия	Певзнер, Н. Английское в английском искусстве / Н. Певзнер ; пер. О.Р. Демидовой. Идеологические источники радиатора "роллс-ройса" / Э. Панофский ; пер. Л.Н. Житковой. – СПб. : Азбука-классика, 2004. – 318 с.
Материалы конференций	Глобализация, новая экономика и окружающая среда: проблемы общества и бизнеса на пути к устойчивому развитию : материалы 7 Междунар. конф. Рос. о-ва экол. экономики, Санкт-Петербург, 23–25 июня 2005 г. / С.-Петерб. гос. ун-т ; под ред. И.П. Бойко [и др.]. – СПб., 2005. – 395 с.

Характеристика источника	Пример оформления
	Правовая система Республики Беларусь: состояние, проблемы, перспективы развития : материалы V межвуз. конф. студентов, магистрантов и аспирантов, Гродно, 21 апр. 2005 г. / Гродн. гос. ун-т ; редкол.: О.Н. Толочко (отв. ред.) [и др.]. – Гродно, 2005. – 239 с.
Инструкция	Инструкция о порядке совершения операций с банковскими пластиковыми карточками : утв. Правлением Нац. банка Респ. Беларусь 30.04.04 : текст по состоянию на 1 дек. 2004 г. – Минск : Дикта, 2004. – 23 с.
	Инструкция по исполнительному производству : утв. М-вом юстиции Респ. Беларусь 20.12.04. – Минск : Дикта, 2005. – 94 с.
Учебно-методические материалы	Горбатов, Н.А. Общая теория государства и права в вопросах и ответах : учеб. пособие / Н.А. Горбатов ; М-во внутр. дел Респ. Беларусь, Акад. МВД. – Минск, 2005. – 183 с.
	Использование креативных методов в коррекционно-развивающей работе психологов системы образования : учеб.-метод. пособие : в 3 ч. / Акад. последиплом. образования ; авт.-сост. Н.А. Сакович. – Минск, 2004. – Ч. 2 : Сказкотерапевтические технологии. – 84 с.
	Корнеева, И.Л. Гражданское право : учеб. пособие : в 2 ч. / И.Л. Корнеева. – М. : РИОР, 2004. – Ч. 2. – 182 с.
	Философия и методология науки : учеб.-метод. комплекс для магистратуры / А.И. Зеленков [и др.] ; под ред. А.И. Зеленкова. – Минск : Изд-во БГУ, 2004. – 108 с.
Информационные издания	Реклама на рубеже тысячелетий : ретросп. библиогр. указ. (1998–2003) / М-во образования и науки Рос. Федерации, Гос. публич. науч.-техн. б-ка России ; сост.: В.В. Климова, О.М. Мещеркина. – М., 2004. – 288 с.
	Щадов, И.М. Технолого-экономическая оценка экологизации угледобывающего комплекса Восточной Сибири и Забайкалья / И.М. Щадов. – М. : ЦНИЭИуголь, 1992. – 48 с. – (Обзорная информация / Центр. науч.-исслед. ин-т экономики и науч.-техн. информ. угол. пром-сти).
Каталог	Каталог жесткокрылых (Coleoptera, Insecta) Беларуси / О.Р. Александрович [и др.] ; Фонд фундам. исслед. Респ. Беларусь. – Минск, 1996. – 103 с.
	Памятные и инвестиционные монеты России из драгоценных металлов, 1921–2003 : каталог-справочник / ред.-сост. Л.М. Пряжникова. – М. : ИнтерКрим-пресс, 2004. – 462 с.
Авторское свидетельство	Инерциальный волнограф : а. с. 1696865 СССР, МКИ5 G 01 C 13/00 / Ю.В. Дубинский, Н.Ю. Мордашова, А.В. Ференц ; Казан. авиац. ин-т. – № 4497433 ; заявл. 24.10.88 ; опубл. 07.12.91 // Открытия. Изобрет. – 1991. – № 45. – С. 28.

Характеристика источника	Пример оформления
Патент	Способ получения сульфокатионита : пат. 6210 Респ. Беларусь, МПК7 С 08 J 5/20, С 08 G 2/30 / Л.М. Ляхнович, С.В. Покровская, И.В. Волкова, С.М. Ткачев ; заявитель Полоц. гос. ун-т. – № а 0000011 ; заявл. 04.01.00 ; опубл. 30.06.04 // Афіцыйны бюл. / Нац. цэнтр інтэлектуал. уласнасці. – 2004. – № 2. – С. 174.
Стандарт	Безопасность оборудования. Термины и определения : ГОСТ ЕН 1070–2003. – Введ. 01.09.04. – Минск : Межгос. совет по стандартизации, метрологии и сертификации : Белорус. гос. ин-т стандартизации и сертификации, 2004. – 21 с.
Нормативно-технические документы	<p>Национальная система подтверждения соответствия Республики Беларусь. Порядок декларирования соответствия продукции. Основные положения = Нацыянальная сістэма пацвярджэння адпаведнасці Рэспублікі Беларусь. Парадак дэкларавання адпаведнасці прадукцыі. Асноўныя палажэнні : ТКП 5.1.03–2004. – Введ. 01.10.04. – Минск : Белорус. гос. ин-т стандартизации и сертификации, 2004. – 9 с.</p> <p>Государственная система стандартизации Республики Беларусь. Порядок проведения экспертизы стандартов : РД РБ 03180.53–2000. – Введ. 01.09.00. – Минск : Госстандарт : Белорус. гос. ин-т стандартизации и сертификации, 2000. – 6 с.</p>
Препринт	<p>Губич, Л.В. Подходы к автоматизации проектно-конструкторских работ в швейной промышленности / Л.В. Губич. – Минск, 1994. – 40 с. – (Препринт / Акад. наук Беларуси, Ин-т техн. кибернетики ; № 3).</p> <p>Прогноз миграции радионуклидов в системе водосбор - речная сеть / В.В. Скурат [и др.]. – Минск, 2004. – 51 с. – (Препринт / НАН Беларуси, Объед. ин-т энергет. и ядер. исслед. – Сосны ; ОИЭЯИ-15).</p>
Отчет о НИР	<p>Разработка и внедрение диагностикума аденовирусной инфекции птиц : отчет о НИР (заключ.) / Всесоюз. науч.-исслед. ветеринар. ин-т птицеводства ; рук. темы А.Ф. Прохоров. – М., 1989. – 14 с. – № ГР 01870082247.</p> <p>Комплексное (хирургическое) лечение послеоперационных и рецидивных вентральных грыж больших и огромных размеров : отчет о НИР / Гродн. гос. мед. ин-т ; рук. В.М. Колтонюк. – Гродно, 1994. – 42 с. – № ГР 1993310.</p>
Депонированные научные работы	Влияние деформации и больших световых потоков на люминесценцию монокристаллов сульфида цинка с микропорами / В.Г. Клюев [и др.] ; Воронеж. ун-т. – Воронеж, 1993. – 14 с. – Деп. в ВИНТИ 10.06.93, № 1620–В93 // Журн. приклад. спектроскопии. – 1993. – Т. 59, № 3/4. – С. 368.

Характеристика источника	Пример оформления
	Сагдиев, А.М. О тонкой структуре субарктического фронта в центральной части Тихого океана / А.М. Сагдиев ; Рос. акад. наук, Ин-т океанологии. – М., 1992. – 17 с. – Деп. в ВИНТИ 08.06.92, № 1860–82 // РЖ : 09. Геофизика. – 1992. – № 11/12. – 11В68ДЕП. – С. 9.
	Широков, А.А. Исследование возможности контроля состава гальванических сред абсорбционно-спектроскопическим методом / А.А. Широков, Г.В. Титова ; Рос. акад. наук, Ульян. фил. ин-та радиотехники и электроники. – Ульяновск, 1993. – 12 с. – Деп. в ВИНТИ 09.06.93, № 1561–В93 // Журн. приклад. спектроскопии. – 1993. – № 3/4. – С. 368.
Автореферат диссертации	Иволгина, Н.В. Оценка интеллектуальной собственности : на примере интеллектуальной промышленной собственности : автореф. дис. ... канд. экон. наук : 08.00.10 ; 08.00.05 / Н.В. Иволгина ; Рос. экон. акад. – М., 2005. – 26 с.
	Шакун, Н.С. Кірыла-Мяфодзіеўская традыцыя на Тураўшчыне : (да праблемы лакальных тыпаў старажытнаславянскай мовы) : аўтарэф. дыс. ... канд. філал. навук : 10.02.03 / Н.С. Шакун ; Беларус. дзярж. ун-т. – Мінск, 2005. – 16 с.
Диссертация	Анисимов, П.В. Теоретические проблемы правового регулирования защиты прав человека : дис. ... д-ра юрид. наук : 12.00.01 / П.В. Анисимов. – Н. Новгород, 2005. – 370 л.
	Лук'янюк, Ю.М. Сучасная беларуская філасофская тэрміналогія : (семантычныя і структурныя аспекты) : дыс. ... канд. філал. навук : 10.02.01 / Ю.М. Лук'янюк. – Мінск, 2003. – 129 л.
Архивные материалы	1. Архив Гродненского областного суда за 1992 г. – Дело № 4/8117.
	2. Архив суда Центрального района г. Могилева за 2001 г. – Уголовное дело № 2/1577.
	Центральный исторический архив Москвы (ЦИАМ). 1. Фонд 277. – Оп. 1. – Д. 1295–1734. Дела о выдаче ссуды под залог имений, находящихся в Могилевской губернии (имеются планы имений) 1884–1918 гг. 2. Фонд 277. – Оп. 1. – Д. 802–1294, 4974–1978, 4980–1990, 4994–5000, 5002–5013, 5015–5016. Дела о выдаче ссуды под залог имений, находящихся в Минской губернии (имеются планы имений) 1884–1918 гг. 3. Фонд 277. – Оп. 2, 5, 6, 7, 8.
Электронные ресурсы	Театр [Электронный ресурс] : энциклопедия : по материалам изд-ва "Большая российская энциклопедия" : в 3 т. – Электрон. дан. (486 Мб). – М. : Кордис & Медиа, 2003. – Электрон. опт. диски (CD-ROM) : зв., цв. – Т. 1 : Балет. – 1 диск ; Т. 2 : Опера. – 1 диск ; Т. 3 : Драма. – 1 диск.

Характеристика источника	Пример оформления
	Регистр СНГ – 2005 : промышленность, полиграфия, торговля, ремонт, транспорт, строительство, сельское хозяйство [Электронный ресурс]. – Электрон., текстовые дан. и прогр. (14 Мб). – Минск : Комлев И.Н., 2005. – 1 электрон. опт. диск (CD-ROM).
Ресурсы удаленного доступа	<p>Национальный Интернет-портал Республики Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2005. – Режим доступа : http://www.pravo.by. – Дата доступа : 25.01.2006.</p> <p>Proceedings of a mini-symposium on biological nomenclature in the 21st century [Electronic resource] / ed. J.L. Reveal. – College Park M.D., 1996. – Mode of access : http://www.inform.ind.edu/PBI0/brum.html. – Date of access : 14.09.2005.</p>

б) примеры описания составных частей изданий

Характеристика источника	Пример оформления
Составная часть книги	<p>Михнюк, Т.Ф. Правовые и организационные вопросы охраны труда / Т.Ф. Михнюк // Безопасность жизнедеятельности : учеб. пособие / Т.Ф. Михнюк. – 2-е изд., испр. и доп. – Минск, 2004. – С. 90–101.</p> <p>Пивоваров, Ю.П. Организация мер по профилактике последствий радиоактивного загрязнения среды в случае радиационной аварии / Ю.П. Пивоваров, В.П. Михалев // Радиационная экология : учеб. пособие / Ю.П. Пивоваров, В.П. Михалев. – М., 2004. – С. 117–122.</p> <p>Ескина, Л.Б. Основы конституционного строя Российской Федерации / Л.Б. Ескина // Основы права : учебник / М.И. Абдулаев [и др.] ; под ред. М.И. Абдулаева. – СПб., 2004. – С. 180–193.</p>
Глава из книги	<p>Бунакова, В.А. Формирование русской духовной культуры / В.А. Бунакова // Отечественная история : учеб. пособие / С.Н. Полторака [и др.] ; под ред. Р.В. Дегтяревой, С.Н. Полторака. – М., 2004. – Гл. 6. – С. 112–125.</p> <p>Николаевский, В.В. Проблемы функционирования систем социальной защиты в 1970–1980 годах / В.В. Николаевский // Система социальной защиты : теория, методика, практика / В.В. Николаевский. – Минск, 2004. – Гл. 3. – С. 119–142.</p>
Часть из собрания сочинений, избранных произведений	<p>Гілевіч, Н. Сон у бяссоніцу / Н. Гілевіч // 3б. тв. : у 23 т. – Мінск, 2003. – Т. 6. – С. 382–383.</p> <p>Сачанка, Б.І. Родны кут / Б.І. Сачанка // Выбр. тв. : у 3 т. – Мінск, 1995. – Т. 3 : Аповесці. – С. 361–470.</p> <p>Пушкин, А.С. История Петра / А.С. Пушкин // Полн. собр. соч. : в 19 т. – М., 1995. – Т. 10. – С. 11–248.</p>

Характеристика источника	Пример оформления
	Шекспир, В. Сонеты / В. Шекспир // Избранное. – Минск, 1996. – С. 732–749.
Составная часть сборника	Коморовская, О. Готовность учителя-музыканта к реализации личностно-ориентированных технологий начального музыкального образования / О. Коморовская // Музыкальная наука и современность: взгляд молодых исследователей : сб. ст. аспирантов и магистрантов БГАМ / Белорус. гос. акад. музыки ; сост. и науч. ред. Е.М. Гороховик. – Минск, 2004. – С. 173–180.
	Войтешенко, Б.С. Сущностные характеристики экономического роста / Б.С. Войтешенко, И.А. Соболенко // Беларусь и мировые экономические процессы : науч. тр. / Белорус. гос. ун-т ; под ред. В.М. Руденкова. – Минск, 2003. – С. 132–144.
	Скуратов, В.Г. Отдельные аспекты правового режима закладных в постсоветских государствах / В.Г. Скуратов // Экономико-правовая парадигма хозяйствования при переходе к цивилизованному рынку в Беларуси : сб. науч. ст. / Ин-т экономики НАН Беларуси, Центр исслед. инфраструктуры рынка ; под науч. ред. П.Г. Никитенко. – Минск, 2004. – С. 208–217.
	Якіменка, Т.С. Аб песенна-эпічнай традыцыі ў музычным фальклоры беларусаў / Т.С. Якіменка // Беларуская музыка: гісторыя і традыцыі : зб. навук. арт. / Беларус. дзярж. акад. музыкі ; склад. і навук. рэд. В.А. Антаневіч. – Мінск, 2003. – С. 47–74.
Статьи из сборников тезисов докладов и материалов конференций	Пеньковская, Т.Н. Роль и место транспортного комплекса в экономике Республики Беларусь / Т.Н. Пеньковская // География в XXI веке: проблемы и перспективы : материалы Междунар. науч. конф., посвящ. 70-летию геогр. фак. БГУ, Минск, 4–8 окт. 2004 г. / Белорус. гос. ун-т, Белорус. геогр. о-во ; редкол.: Н.И. Пирожник [и др.]. – Минск, 2004. – С. 163–164.
	Ермакова, Л.Л. Полесский караванный обряд в пространстве культуры / Л.Л. Ермакова // Тураўскія чытанні : матэрыялы рэсп. навук.-практ. канф., Гомель, 4 верас. 2004 г. / НАН Беларусі, Гомел. дзярж. ун-т ; рэдкал.: У.І. Коваль [і інш.]. – Гомель, 2005. – С. 173–178.
	Бочков, А.А. Единство правовых и моральных норм как условие построения правового государства и гражданского общества в Республике Беларусь / А.А. Бочков, Е.Ф. Ивашкевич // Право Беларуси: истоки, традиции, современность : материалы междунар. науч.-практ. конф., Полоцк, 21–22 мая 2004 г. : в 2 ч. / Полоц. гос. ун-т ; редкол.: О.В. Мартышин [и др.]. – Новополоцк, 2004. – Ч. 1. – С. 74–76.
Статья из продолжающегося издания	Ипатьев, А.В. К вопросу о разработке средств защиты населения в случае возникновения глобальных природных пожаров / А.В. Ипатьев, А.В. Василевич // Сб. науч. тр. / Ин-т леса НАН Беларуси. – Гомель, 2004. – Вып. 60 : Проблемы лесоведения и лесоводства на радиоактивно загрязненных землях. – С. 233–238.

Характеристика источника	Пример оформления
Статья из журнала	Бандаровіч, В.У. Дзеясловы і іхдэрываты ў старабеларускаймузычнайлексіцы / В.У. Бандаровіч // Весн. Беларус. дзярж. ун-та. Сер. 4, Філалогія. Журналістыка. Педагогіка. – 2004. – № 2. – С. 49–54.
	Влияние органических компонентов на состояние радиоактивного стронция в почвах / Г.А. Соколик [и др.] // Вес. Нац. акад. навукБеларусі. Сер. хім. навук. – 2005. – № 1. – С. 74–81.
	Масляніцына, І. Жанчыны ў гісторыіБеларусі / І. Масляніцына, М. Багадзяж // Беларус. гіст. часоп. – 2005. – № 4. – С. 49–53.
	Boyle, A.E. Globalising environmental liability: the interplay of national and international law / A.E. Boyle // J. of Environmental Law. – 2005. – Vol. 17, № 1. – P. 3–26.
	Caesium-137 migration in Hungarian soils / P. Szerbin [et al.] // Science of the Total Environment. – 1999. – Vol. 227, № 2/3. – P. 215–227.
Статья из газеты	Дубовик, В. Молодые леса зелены / В. Дубовик // Рэспубліка. – 2005. – 19 крас. – С. 8.
	Ушкоў, Я. 3 гісторыілімаўскайкрытыкі / Я. Ушкоў // ЛіМ. – 2005. – 5 жн. – С. 7.
Статья из энциклопедии, словаря	Аляхновіч, М.М. Электроннымікраскоп / М.М. Аляхновіч // Беларус. энцыкл. : у 18 т. – Мінск, 2004. – Т. 18, кн. 1. – С. 100.
	Витрувий // БСЭ. – 3-е изд. – М., 1971. – Т. 5. – С. 359–360.
	Дарашэвіч, Э.К. Храптовіч І.І. / Э.К. Дарашэвіч // Мысліцелі і асветнікіБеларусі (X–XIX стагоддзі) : энцыкл. давед. / склад. Г.А. Маслыка ; гал. рэд. Б.І. Сачанка. – Мінск, 1995. – С. 326–328.
	Мясникова, Л.А. Природа человека / Л.А. Мясникова // Современный философский словарь / под общ. ред. В.Е. Кемерова. – М., 2004. – С. 550–553.
Рецензии	Краўцэвіч, А. [Рэцэнзія] / А. Краўцэвіч // Беларус. гіст. зб. – 2001. – № 15. – С. 235–239. – Рэц. на кн.: ГісторыяБеларусі : у 6 т. / рэдкал.: М. Касцюк (гал. рэд.) [і інш.]. – Мінск : Экаперспектыва, 2000. – Т. 1 : Старажытная Беларусь / В. Вяргей [і інш.]. – 351 с.
	Пазнякоў, В. Крыхупранашыянацыянальныярысы / В. Пазнякоў // Arche = Пачатак. – 2001. – № 4. – С. 78–84. – Рэц. на кн.: Лакотка, А.І. Нацыянальныярысыбеларускайархітэктуры / А.І. Лакотка. – Мінск : Ураджай, 1999. – 366 с.
Законы и законодательные материалы	О размерах государственных стипендий учащейся молодежи : постановление Совета Министров Респ. Беларусь, 23 апр. 2004 г., № 468 // Нац. реестр правовых актов Респ. Беларусь. – 2004. – № 69. – 5/14142.
	Об оплате труда лиц, занимающих отдельные государственные должности Российской Федерации : Указ Президента Рос. Федерации, 15 нояб. 2005 г., № 1332 // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2005. – № 47. – Ст. 4882.

Характеристика источника	Пример оформления
	О государственной пошлине : Закон Респ. Беларусь, 10 янв. 1992 г., № 1394-ХП : в ред. Закона Респ. Беларусь от 19.07.2005 г. // Консультант Плюс : Беларусь. Технология 3000 [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2006.
	О государственной службе российского казачества : федер. Закон Рос. Федерации, 5 дек. 2005 г., № 154-ФЗ // Консультант Плюс : Версия Проф. Технология 3000 [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр». – М., 2006.
	Об утверждении важнейших параметров прогноза социально-экономического развития Республики Беларусь на 2006 год : Указ Президента Респ. Беларусь, 12 дек. 2005 г., № 587 // Эталон – Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2006.
Архивные материалы	Описание синагоги в г. Минске (план части здания синагоги 1896 г.) // Центральный исторический архив Москвы (ЦИАМ). – Фонд 454. – Оп. 3. – Д. 21. – Л. 18–19.
	Дела о выдаче ссуды под залог имений, находящихся в Минской губернии (имеются планы имений) 1884–1918 гг. // Центральный исторический архив Москвы (ЦИАМ). – Фонд 255. – Оп. 1. – Д. 802–1294, 4974–4978, 4980–4990, 4994–5000, 5015–5016.
Составная часть CD-ROMа	Введенский, Л.И. Судьбы философии в России / Л.И. Введенский // История философии [Электронный ресурс] : собр. тр. крупнейших философов по истории философии. – Электрон. дан. и прогр. (196 Мб). – М., 2002. – 1 электрон. опт. диск (CD-ROM) : зв., цв.
Ресурсы удаленного доступа	Козулько, Г. Беловежская пуца должна стать мировым наследием / Г. Козулько // Беловежская пуца – XXI век [Электронный ресурс]. – 2004. – Режим доступа : http://bp21.org.by/ru/art/a041031.html . – Дата доступа : 02.02.2006.
	Лойша, Д. Республика Беларусь после расширения Европейского Союза: шенгенский процесс и концепция соседства / Д. Лойша // Белорус. журн. междунар. права [Электронный ресурс]. – 2004. – № 2. – Режим доступа : http://www.cenunst.bsu.by/journal/2004.2/01.pdf . – Дата доступа : 16.07.2005.
	Статут Международного Суда // Организация Объединенных Наций [Электронный ресурс]. – 2005. – Режим доступа : http://www.un.org/russian/document/basicdoc/statut.htm . – Дата доступа : 10.05.2005.
	Cryer, R. Prosecuting international crimes : selectivity and the international criminal law regime / R. Cryer // Peace Palace Library [Electronic resource]. – The Hague, 2003–2005. – Mode of access : http://catalogue.ppl.nl/DB=1/SET=3/TTL=11/SHW?FRST=12 . – Date of access : 04.01.2006.

Оглавление

1. Общие положения	3
2. Общие требования к подготовке и выполнению курсовой работы	5
3. Содержание курсовой работы	9
4. Порядок представления и защиты курсовой работы	15
5. Правила оформления курсовой работы	17
Приложения	22